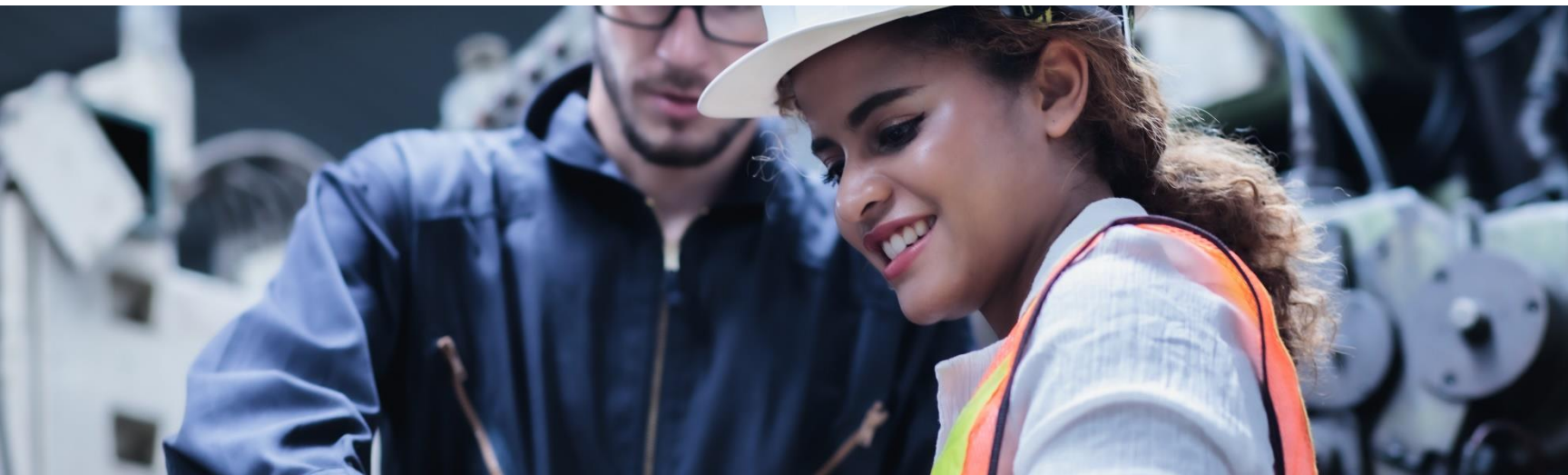




## **SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO RIESGO LOCATIVO**





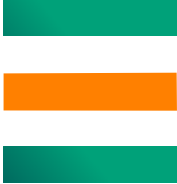
**LOCATIVO:** Hace referencia a lugar, local.

**PELIGRO LOCATIVO:** es la fuente, situación con potencial de daño presente en los lugares de trabajo



El **riesgo locativo** hace referencia a las condiciones físicas del lugar de trabajo que pueden ocasionar accidentes dentro del desarrollo de las actividades normales de cualquier empresa. Los riesgos locativos atañen a pisos, paredes, techos, puertas, escaleras, pasillos.





## Clasificación de Riesgos Locativos

- Estructura de la locación.
- Distribución de espacios.

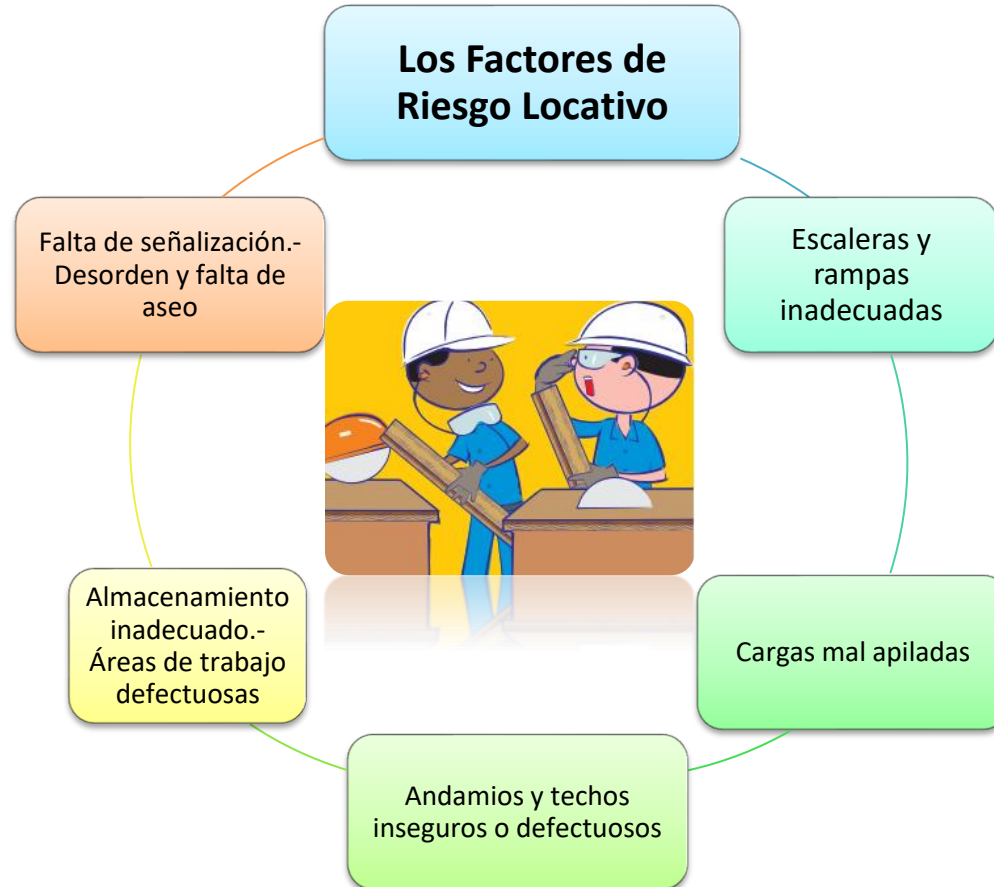


- Techos, pisos.
- Distribución de máquinas y equipos
- Baños, suministros de agua.

- Escaleras y barandas
- Áreas de circulación interna
- Vehículos



# Los factores de riesgo locativo más conocidos son:



## Efectos de locaciones no adecuadas

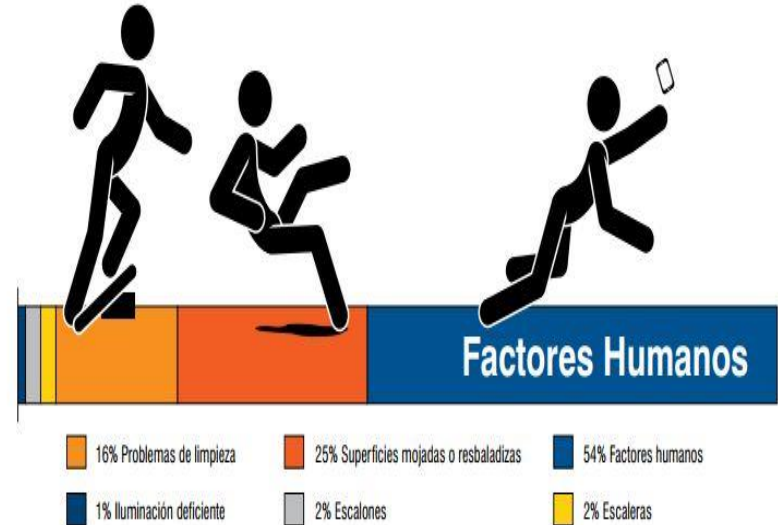
Condiciones no adecuadas en las instalaciones de la organización pueden generar múltiples accidentes desde leves hasta lesiones incapacitantes en los trabajadores.

Es importante inspeccionar las estructuras de la organización, para poder generar soluciones oportunas y el mantenimiento adecuado y constante, un adecuado sitio de trabajo genera un buen ambiente laboral y productivo.

Los accidentes mas frecuentes son:

- Tropezones
- Resbalones
- Caídas
- Golpes por choque con equipos, escritorios, máquinas y otros
- Cortaduras
- Infecciones, alergias, picaduras, por falta de orden y aseo.

## Factores Más Frecuentes de los Incidentes por Resbalones, Tropezones y Caídas



# La importancia del control de riesgos locativos

El control de los riesgos locativos es fundamental para el desarrollo de cualquier entorno laboral. Gracias a esta práctica, es posible:

Distribuir el espacio de trabajo de forma eficiente, cómoda y segura

Disminuir el riesgo de accidentes laborales

Generar un ambiente de trabajo agradable tanto para los trabajadores

Estimular el desarrollo de comportamientos seguros de trabajo. Aumentar el rendimiento de los tiempos de trabajo

**Minimizar los riesgos de accidentes y mejorar la calidad de vida en el trabajo, debe ser una condición incluida en la rutina diaria de la empresa.**

**Siempre que caminamos podemos tropezar, resbalar y caer.**

Aquí les sugerimos varias actitudes y consejos para que usted **"no meta la pata"...**

- ✓ Preste atención al terreno por dónde camina.
- ✓ Considere las situaciones de riesgo para su movimiento.
- ✓ Aplique su sentido común: no piense sólo hacia dónde va, sino también, por dónde le conviene pasar.
- ✓ Mantenga el orden y la limpieza en su lugar de trabajo y en los pasillos.



Utilice el calzado adecuado para la tarea o marcha que se proponga llevar a cabo.

### **Prevenga los resbalones**

Tenga cuidado con los cambios repentinos del tipo o estado de la superficie por donde se desplaza. Por ejemplo: los cambios de rugosidad, al pasar de un piso de cemento a uno de cerámica, o de uno alfombrado para pisar sobre otro liso.

### **Prevenga los tropiezos**

Libere las zonas de circulación: no cree obstáculos innecesarios. Nunca traslade objetos voluminosos que le obstaculicen su visión, piense en otra forma de movilizarlos. Mantenga una buena iluminación en los lugares de trabajo y de paso.

### **Prevenga las caídas**

Mantenga el orden y la limpieza:

Si observa un derrame de líquido en el piso, límpielo.

Levante los objetos tirados en zonas de circulación y colóquelos en su lugar.

Utilice correctamente el equipo adecuado de protección personal.







# Herramientas de Identificación, Análisis y Reporte.

# Tarjeta RCPA

La compañía cuenta con una herramienta para el reporte oportuno de Actos y Condiciones inseguras.

**TAREA OBSERVADA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PELIGRO:** \_\_\_\_\_

**TIPO DE REPORTE**

Condición Peligrosa  
 Acto Inseguro

**DESCRIPCIÓN**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**POTENCIAL DE RIESGO**

**ALTO:** Suspender actividades hasta que el riesgo esté bajo control.

**MEDIO:** Corregir y adoptar medidas de control de inmediato.

**BAJO:** Mantener las medidas de control existentes.

**SOLUCIÓN PROPUESTA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

El peligro se escribe de acuerdo a la GTC 45.

Marque con una X, si el hallazgo es una condición peligrosa o acto inseguro.

Realice una Breve descripción del hallazgo encontrado.

De acuerdo al peligro evidenciado, marque con una X, el tipo de potencial de riesgo.

De acuerdo a su experticia, proponga una solución al hallazgo observado.

**TARJETAS R.C.P.A**

**R C P A**  
Reporte Condición Peligrosa Acto Inseguro



**PELIGRO:** Es una fuente o situación con potencial de daño en términos de lesión o enfermedad, daño a la propiedad, al ambiente de trabajo o una combinación de estos.

**CONDICIÓN PELIGROSA:** Es todo elemento de los equipos, la materia prima, las herramientas, las máquinas, las instalaciones o el medio ambiente que se convierte en un peligro para las personas, los bienes, la operación y el medio ambiente y que bajo determinadas condiciones puede generar un incidente.

**ACTO INSEGURO:** Se refieren a todas las acciones y decisiones humanas, que pueden causar una situación insegura o incidente, con consecuencias para el trabajador, la producción, el medio ambiente y otras personas. También el comportamiento inseguro incluye la falta de acciones para informar o corregir condiciones inseguras.

Anónimo: \_\_\_\_\_  
Observador: \_\_\_\_\_  
Área: \_\_\_\_\_ Fecha DD/MM/AAAA

**PELIGRO:** Es una fuente o situación con potencial de daño en términos de lesión o enfermedad, daño a la propiedad, al ambiente de trabajo o una combinación de estos.

**CONDICIÓN PELIGROSA:** Es todo elemento de los equipos, la materia prima, las herramientas, las máquinas, las instalaciones o el medio ambiente que se convierte en un peligro para las personas, los bienes, la operación y el medio ambiente y que bajo determinadas condiciones puede generar un incidente.

**ACTO INSEGURO:** Se refieren a todas las acciones y decisiones humanas, que pueden causar una situación insegura o incidente, con consecuencias para el trabajador, la producción, el medio ambiente y otras personas. También el comportamiento inseguro incluye la falta de acciones para informar o corregir condiciones inseguras.

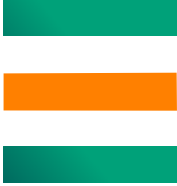
**RCPA** (Reporte de Condiciones Peligrosas y Actos Inseguros) Permite identificar, registrar y reportar cualquier novedad que podamos encontrar en las actividades diarias que se realizan en los procesos de la compañía y que generan un riesgo para mi vida o la de mis compañeros.

# Política Pare (Piensa, Analiza, Reporta, Ejecuta)

Engie Servicios Colombia, se compromete a fomentar una cultura de Seguridad y Cuidado Integral de sus trabajadores; por tanto, ***Ningún trabajo puede ser realizado poniendo en riesgo la seguridad del personal.*** Cualquier comportamiento, acción, omisión o situación insegura que pudiera generar un posible incidente debe ser reportado rápidamente al jefe inmediato o personal de SSL, con el fin de realizar las acciones de control necesarias, **Siendo la suspensión del trabajo debidamente fundamentado** uno de los mecanismos para aplicarse como medida preventiva.

Todo trabajador de Engie Servicios Colombia, es responsable de su propia seguridad y la de sus compañeros, siendo un deber y derecho intervenir y si es fundamentado detener bajo accionar de buena fe las actividades que estén poniendo en Riesgo la Salud y Seguridad, sin temor a represalias por la decisión tomada.





5 S''	LIMPIEZA INICIAL	OPTIMIZACIÓN	FORMALIZACIÓN	PERPETUIDAD
	1	2	3	4
CLASIFICAR (SEIRI)	Separar lo que es útil en el área laboral de lo inútil	Clasificar las cosas útiles.	Establecer programa y normas ejecutar	<b>ESTABILIZAR</b>
ORDENAR (SEITON)	Botar lo que es inútil para el área laboral	Definir la manera de dar un orden a los objetos elementos útiles	Colocar a la vista las normas definidas	<b>MANTENER</b>
LIMPIEZA (SEISOH)	Limpia las instalaciones ordenadas	Localizar los lugares difíciles de limpiar y dar solución	Buscar las causas de suciedad y poner remedio a las mismas	<b>MEJORAR</b>
ESTANDARIZAR (SEIKETSU)	Eliminar lo que no es higiénico	Determinar las zonas sucias	Implantar el programa de limpieza	<b>EVALUAR</b>
DISCIPLINA (SHITSUKE)	<b>ACOSTUMBRARSE A APLICAR EL PROGRAMA DE LAS 5'S EN EL AREA DE TRABAJO Y RESPETAR SUS PROCEDIMIENTOS</b>			



A COMPANY OF ENGIE